



На основу члана 33.,34.,35. и 37 Статута, Независни полицијски синдикат Србије доноси

## ПРАВИЛНИК О МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ

Овим правилником ближе се уређују начин финансирања НПСС-а и синдикалних подружница, извори прихода финансијских средстава, као и њихова прерасподела и потрошња

### 1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим правилником регулишу се :

- Општа начела финансијске политике ;
- Стицање и расподела чланарине, односно прихода;
- Коришћење и располагање чланарином, односно приходима ;
- Формирање и коришћење фондова ;
- Надзор над финансијско-материјалним пословањем ;
- Начин финансијског и материјалног пословања.

#### Члан 2.

У складу са Статутом Независног полицијског синдиката Србије, стицање, распоређивање и коришћење материјално-финансијских средстава заснива се на основним начелима:

- Самосталном финансирању
- Наменској и рационалној употреби средстава

Активност НПСС-а, финансира се из чланарине и других прихода.

### 2. СТИЦАЊЕ И РАСПОДЕЛА ЧЛАНАРИНЕ И ОСТАЛИХ ПРИХОДА

#### Члан 3.

Висина чланарине у Независном полицијском синдикату Србије износи 1,0 % нето зараде месечног личног дохотка члана синдиката.

Прерасподела чланарине врши се уплатом дела од 0,7 % на жиро рачун синдикалне подружнице а 0,3% на централни рачун НПСС-а (205-555555-77)

За чланове НПСС-а, припаднике одреда жандармерије, прерасподела се врши 0,7% на рачун синдикалне подружнице одреда жндармерије а 0,3% на централни рачун НПСС-а.

Уплату чланарине на текуће рачуне врши обрачунска служба којој припада члан и то два пута у току месеца: 10-тог и 25-тог у месецу.

#### Члан 4.

За финансирање активности синдиката остале приходе чине :

- Донације
- Прилози и
- Поклони



## 3. КОРИШЋЕЊЕ И РАСПОЛАГАЊЕ ЧЛАНАРИНОМ

### РАСПОЛАГАЊЕ СРЕДСТВИМА СИНДИКАЛНЕ ПОДРУЖНИЦЕ

#### Члан 5.

Синдикална подружница има потпуну самосталност у одлуивању о начину потрошње новчних средстава, у складу са Статутом НПСС-а и Законима Р Србије.

Синдикална подружница је у обавези да пре почетка сваке календарске године донесе финансијски план за предстојећу годину.

На крају календарске године синдикална подружница је у обавези да уради финансијски извештај за претходну годину.

У извештају се мора у детаље описати начин стицања финансијских прихода као и начин утрошених средстава. Финансијски план и финансијски извештај се достављају центали синдиката најкасније до 15. Јануара.

#### Члан 6.

Средства од синдикалне чланарине у складу са финансијским планом и програмом активности, користе се за :

- Функционисање синдиката;
- Расходе везане за припреме и одржавање седница и састанака;
- Информисање и пропагандну делатност синдиката;
- Материјалне расходе ;
- Расходи за коришћење адвокатских услуга;
- Расходи за пружање књиговодствених услуга;
- Канцеларијски материјал;
- Путне трошкове (приликом коришћења приватног возила за потребе синдиката Исплаћује се надокнада у вредности 10 % цене моторног бензина од 95 октана пута пређена километража);
- Дневнице (за службена путовања, предвиђена је надокнада и то за путовање у трајању од 08-12 сати 1/2 дневнице - 600,00 дин., а преко 12 сати пуна дневница – 1200,00 дин.) у складу са Законом о порезу на доходак грађана;

#### Члан 7.

Због самосталности у раду синдикалне подружнице сваки члан НПСС-а право на новчану помоћ као и новчану помоћ приликом ангажовања правне заштите остварује у оквиру синдикалне подружнице којој припада.

Члан НПСС-а остварује право на новчану помоћ ако је члан синдиката најмање 3 месеца, односно одбијањем чланарине најмање 3 месеца.

#### Члан 8.

О начину утрошка средстава са рачуна синдикалних подружница подноси се писани извештај Главном одбору синдиката најкасније до 05-тог у месецу за претходни месец.

Извештај подноси руководство синдикалне подружнице.

### РАСПОЛАГАЊЕ СРЕДСТВИМА ЦЕНТРАЛНОГ РАЧУНА

#### Члан 9.

Средствима са централног рачуна располажу органи синдиката и иста се користе за;

- Поштанско-телеграфско-телефонски трошкови и расходи за сајт Независног полицијског синдиката Србије,
- Путни трошкови за потребе синдиката: преговори са послодавцем, заказивање и организација семинара, одржавање конференција за медије, путовања на састанке са представницима синдикалних подружница, организација и оснивање синдикалних подружница и друго,
- Остваривање сарадње са другим синдикалним организацијама;
- Трошкови израде приступница, плаката и обавештења,
- Трошкови израде памфлета и осталог пропагандног материјала
- Друге издатке везане за обављање активности синдиката



О начину утрошка средстава са централног рачуна подноси се писани извештај синдикалним подружницама најкасније до 05-тог у месецу за претходни месец.

Извештај подноси Генералн секретар НПСС-а.

## 4. НАМЕНСКИ ФОНДОВИ

Члан 10.

У случају смрти члана НПСС-а његова породица може остварити помоћ до 10.000,00 динара.

У случају болести или друге врсте новчане помоћи за члана синдиката, у складу са могућностима синдикалне подрунице, може се исплатити новчана помоћ у висини до 15.000 динара.

Сваки члан синдиката који захтева било који вид помоћи из става 1 и 2 овог члана у обавези је да поднесе писмени захтев синдикалној подружници са комплетном пропратном документацијом( извештаји лекара, умрлица и сл.)

Новчана или друга помоћ се може доделити члану синдиката у изузетним случајевима, где је члан дужан да достави писмени захтев за доделу новчане помоћи, потврду од Завода за здравствену заштиту да лекови или помагала нису на позитивној листи, медицинску документацију у којој је видљива природа болести и потреба за специјалним прегледима и хируршким захватима, као и набавка специјалних помагала.

Члан 11.

Синдикалне подружнице Независног полицијског синдиката Србије у обавези су да за децу својих чланова обезбеде поделу новогодишњих поклон пакетића и то за децу чланова синдиката узраста до 10 година старости. Трошкове набавке новогодишњих пакетића носе синдикалне подружнице или јединице у складу са својим могућностима.

Члан 12.

За чланице синдиката предвиђен је поклон за `` Дан жена `` 8. марта.

Трошкове поклона носе синдикалне подружнице или јединице у складу са својим могућностима.

## 5. НАДЗОР НАД ФИНАНСИЈСКО-МАТЕРИЈАЛНИМ ПОСЛОВАЊЕМ

Члан 13.

Надзор над остваривањем политике финансирања, расподелом и употребом средстава којима располаже НПСС, врши надзорни одбор.

## 6. ФИНАНСИЈСКО-МАТЕРИЈАЛНО ПОСЛОВАЊЕ

Члан 14.

Финансијско и материјално пословање води се по одредбама овог правилника и позитивних законских прописа. Синдикат своје материјално-финансијско пословање обавља преко жиро-рачуна бр. 205-555555-77 отвореног код банке `` Комерцијална `` АД Београд,

Члан 15.

Финансијским планом за календарску годину планира се укупан приход ( редовни приходи од чланарине и остали приходи ).



Члан 16.

Планирање расхода врши се на основу усвојеног програма и плана активности синдиката.

## 7. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све оно што овим правилником и Статутом није регулисано, примењиваће се позитивни прописи који се доносе за материјално-финансијско пословање.

Члан 18.

Овај правилник доноси и усваја Скупштина НПСС-а.



Председник

Момчило Видојевић